

**Принято**  
на заседании педагогического совета  
МАОУ «Прогимназия №64»  
протокол от 11.01.2022 года №3

**«Утверждаю»**  
Директор  
МАОУ «Прогимназия №64»  
\_\_\_\_\_ Т.Г. Пронина

Введено в действие приказом  
от 11.01.2022 года №7

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**города Набережные Челны «Прогимназия №64»**  
**о дистанционном обучении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Набережные Челны «Прогимназия №64» (далее – Прогимназия) дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- федеральный закон Российской Федерации №273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- устав Прогимназии;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и образования, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 г. №61573)
- инструктивно-методическое письмо Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

1.4. Главными целями применения ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания (нахождения).

1.5. Формы ДОТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное самообучение в Интернете, видеоконференции, on-line тестирование, Интернет-уроки, надомное обучение с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы и т.д. учителя – предметники могут использовать в образовательной деятельности.

1.6. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная

работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа.

1.7. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

## **2. Общий порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

2.4.1. организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

2.4.2. методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, модуль Wiki, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудиолекции);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, платформа Учи.ру, Яндекс.Учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью:

2.5.1. родители (законные представители) дают разрешение на использование дистанционного обучения в образовательной деятельности (приложение 1);

2.5.2. приказом директора определяются параллели (классы), выведенные на дистанционное обучение;

2.5.3. дистанционные уроки размещаются на официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение»;

2.5.4. оплата педагогическим работникам за проведение дистанционного урока производится на основании Положения об оплате труда.

### **3. Функции администрации при организации дистанционного обучения**

#### **3.1. Директор Прогимназии:**

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают Прогимназию.

#### **3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Прогимназии:**

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью, при обучении по субботам.

### **4. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения**

#### **4.1. Педагогические работники Прогимназии:**

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения;
- поддерживают связь с обучающимся, его родителями (законными представителями) посредством контактных телефонов, электронной почты;
- самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в электронный журнал;
- классные руководители, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

### **5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения**

#### **5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся Прогимназии обязаны:**

- выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

#### **5.2. Родители (законные представители) обучающихся Прогимназии:**

- несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения;
- систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.
- обеспечивают связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов, электронной почты.

### **6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в Прогимназии**

#### **6.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими**

техническими средствами:

- рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, web-камерой, микрофоном, проекционной аппаратурой;
- локальной сетью с выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами;
- в случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает на электронный носитель или в печатном виде у классного руководителя или педагога - предметника.

**7. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением**

7.1. Положение принимается педагогическими работниками на педагогическом совете.

7.2. Классные руководители на классных часах проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.

7.3. Классные руководители на родительских собраниях проводят разъяснительную работу по данному Положению, факты проведенной разъяснительной работы фиксируют в протоколе родительского собрания.

7.4. Информация о режиме работы в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

Директору МАОУ «Прогимназия № 64»  
Прониной Т.Г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): \_\_\_\_\_, учеником (цей) \_\_\_\_\_ класса в 2020-2021 учебном году. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка